

**Regulamin rekrutacji do klasy pierwszej  
w Szkole Podstawowej nr 1 w Opocznie  
im. Kornela Makuszyńskiego na rok szkolny 2021/2022**

**Postanowienia ogólne**

1. Rekrutacja do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 1 w Opocznie im. Kornela Makuszyńskiego prowadzona jest w oparciu o:
  - a) Zarządzenie Nr 17/2021 Burmistrza Opoczna z dnia 19 stycznia 2021 roku
  - b) ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz.1943, ze zm.),
  - c) ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz 2021r. poz. 4.),
2. Ilekroć jest mowa o:
  - a) rodzicu, należy przez to rozumieć prawnego bądź ustawowego opiekuna dziecka,
  - b) „wielodzietności rodziny” – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
  - c) za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

**§ 1**

**Zasady przyjęć dzieci zamieszkałych w obwodzie**

1. Do Szkoły Podstawowej nr 1 w Opocznie im. Kornela Makuszyńskiego przyjmowane są dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 1 w Opocznie.
2. Rodzice dzieci siedmioletnich zamieszkałych w obwodzie szkoły zobowiązani są do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej.
3. Zgłoszenia dziecka do szkoły dokonuje rodzic na druku zgłoszenia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Na wniosek rodzica naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, jeśli: korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną

**§2**

**Zasady przyjęć dzieci zamieszkałych poza obwodem**

1. Dzieci zamieszkałe poza obwodem mogą być przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego i wyłącznie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. Kryteria rekrutacji dla kandydatów spoza obwodu

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Wartość kryterium w punktach</b>	<b>Dokument potwierdzający spełnianie kryterium</b>
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo ucznia	10	weryfikuje szkoła
2.	Uczeń, którego jedno z rodziców jest zatrudnione w Zespole Szkół Samorządowych nr 1 w Opocznie	10	weryfikuje szkoła
3.	Uczeń, nad którym opiekę sprawują dziadkowie, mieszkający w obwodzie szkoły	5	weryfikuje szkoła

3. Wniosek o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły składa rodzic na druku wniosku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu

### **§3**

#### **Zasady naboru do klasy pierwszej – sportowej**

1. Do klasy pierwszej sportowej szkoły podstawowej przyjmowani są kandydaci, którzy:
  - posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
  - posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do klasy sportowej.
2. Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej sportowej składa rodzic na druku, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

### **§4**

#### **Komisja Rekrutacyjna**

Nabór do Szkoły Podstawowej nr 1 w Opocznie im. Kornela Makuszyńskiego przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem dyrektora szkoły.

**§5**

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego dla klas pierwszych**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
<b>1.</b>	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>08. 02. 2021 r. – 05. 03. 2021 r.</b>	<b>16. 08. 2021 r. – 20. 08. 2021 r.</b>
<b>2.</b>	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)	<b>08. 02. 2021 r. – 12. 03. 2021 r.</b>	<b>23. 08. 2021 r.</b>
<b>3.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>15. 03. 2021 r.</b>	<b>24. 08. 2021 r.</b>
<b>4.</b>	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>22. 03. 2021 r. – 26. 03. 2021 r.</b>	<b>25. 08. 2021 r. – 27. 08. 2021 r.</b>
<b>5.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>31. 03. 2021 r.</b>	<b>30. 08. 2021 r.</b>

## **§6**

### **Postępowanie odwoławcze**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

## **§7**

### **Dane osobowe.**

1. Zasady postępowania z danymi osobowymi
  - a) Dane osobowe kandydatów są gromadzone i przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
  - b) Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Opocznie im. Kornela Makuszyńskiego, tworząca zbiór danych o kandydatach.
  - c) Podstawą przetwarzania danych jest zgoda wyrażana przez rodzica we Wniosku zgłoszenia.
  - d) Rodzic podaje dane dobrowolnie.
  - e) Rodzicowi przysługuje prawo wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.